

Regulamin wolontariatu Fundacji Instytut Edukacyjny Kolej na Ciebie (zwany dalej „Regulaminem”)

§ 1

1. Fundacja Instytut Edukacyjny Kolej na Ciebie (dalej jako: Fundacja) prowadzi wolontariat dla osób, które wyrażą wolę ochotniczego i bez wynagrodzenia wykonywania świadczeń w obszarach działania fundacji – 1. edukacja i kolejnictwo oraz 2. pomoc humanitarna dla osób z Ukrainy, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowi Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r., nr 96, poz. 873).

§ 2

1. Wolontariusz to osoba fizyczna, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w:
 - a) Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawie z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach (Dz.U. 2002 nr 199 poz. 1674 z późn. zm.)
 - c) niniejszym Regulaminie,
 - d) Umowie Wolontariatu zawartej z Wolontariuszem,i została przyjęta do Wolontariatu Fundacji w tym charakterze.
2. Wolontariuszem może zostać każdy obywatel polski oraz cudzoziemiec, bez względu na miejsce zamieszkania, który:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych z zastrzeżeniem ust. § 3 ust. 5,
 - b) korzysta z pełni praw publicznych,
 - c) utożsamia się z celami Fundacji i deklaruje chęć ich realizacji,
 - d) nie był karany za przestępstwo z oskarżenia publicznego,
 - e) akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. Kandydat na Wolontariusza zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz wypełnienia i dostarczenia do Fundacji Oświadczenia Wolontariatu, które dostępne jest na stronie internetowej Fundacji pod adresem www.kolejnaciebie.pl i stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Osoba powołana ze strony Fundacji będąca Koordynatorem Wolontariatu dokonuje wstępnej weryfikacji osób, które wypełniły i przesłały prawidłowo wypełnione Oświadczenie Wolontariusza, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Po przejściu pozytywnej wstępnej weryfikacji, osoba uzyskuje status kandydata na Wolontariusza, o czym zostanie poinformowany drogą elektroniczną.

3. Kandydat na wolontariusza powinien zapoznać się z formami i zasadami działania wolontariatu, a także z obowiązkami Wolontariusza, nie może jednak wykonywać żadnych zadań samodzielnie. Koordynator do spraw wolontariatu organizuje spotkanie z Kandydatami na wolontariusza i dokonuje faktycznej oceny przydatności kandydata do funkcji Wolontariusza.
4. Podstawą do rozpoczęcia wolontariatu w Fundacji jest decyzja Koordynatora Wolontariatu oraz podpisanie Umowy o Wolontariacie zwanej dalej „Umową”, której wzór stanowi załącznik nr 2 i załącznik nr 2a do Regulaminu. Z chwilą zawarcia Umowy uczeń staje się Wolontariuszem.
5. Jeżeli Wolontariusz jest osobą niepełnoletnią w wieku od 13 do 18 roku życia Umowa o wolontariacie powinna zostać zawarta z Wolontariuszem oraz za zgodą jego Rodziców/Przedstawicielami (wzór Umowy o wolontariacie przeznaczony dla osób niepełnoletnich stanowi załącznik nr 2a do Regulaminu).
6. Wolontariusz zobowiązuje się:
 - a) swoją postawą reprezentować godnie Fundację,
 - b) przestrzegać i realizować cele statutowe Fundacji,
 - c) dbać o mienie powierzone mu podczas wolontariatu,
 - d) swoim postępowaniem wyrażać chęć udzielania pomocy drugiemu człowiekowi.
7. Wolontariusz może wyrazić zgodę dotyczącą udostępniania wizerunku przez Fundację. Wówczas Wolontariusz upoważnia Fundację, zarówno podczas wykonywania świadczeń, jak i w dowolnym czasie po ich zakończeniu, do używania i udzielania w celach niekomercyjnych, bezterminowej licencji innym, swojego wizerunku do zastosowania w komunikacji marketingowej w tym poprzez prasę, ulotki, foldery, plakaty, poprzez kanały elektroniczne Fundacji, innych mediów i w każdej innej formie, dla celów promocji i propagowania celów i działalności Fundacji i/lub wykorzystywania do zbierania funduszy na wsparcie tych celów i działalności. Zgody wyrażonej w zdaniu drugim wolontariusz dokonuje bez jakiegokolwiek rekompensaty.

§ 4

1. Główne zadania wolontariusza zostaną określone w umowie wolontariatu.
2. Wolontariusze zawierają umowę wolontariacką w formie pisemnej. Umowa ta zawiera następujące informacje: czas trwania wolontariatu, obowiązki wolontariusza, miejsce pracy oraz sposób rozwiązywania umowy.

§ 5

1. Fundacja w miarę możliwości technicznych i finansowych zobowiązuje się do:
 - umożliwienia korzystania z zasobów posiadanych przez Fundację,
 - informowania Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanego z wykonywanymi świadczeniami na rzecz Fundacji oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - zapewnienia Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez nich świadczeń, w tym odpowiednie środki ochrony indywidualnej,
 - zapewnić Wolontariuszowi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie wykonywanych na rzecz Fundacji świadczeń oraz odpowiednie ubezpieczenie zdrowotne w zakresie ustalonym przez Fundację, jeżeli charakter zadań tego wymaga.
2. Wolontariuszowi, który wykonuje czynności przez okres nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni, Fundacja zobowiązuje się zapewnić odpowiednie ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych

wypadków (NNW).

3. Wolontariusz ma prawo do zwolnienia Fundacji z obowiązków opisanych w ust. powyżej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W przypadku, gdy Wolontariusz wykonuje swoje obowiązki pod nadzorem osoby odpowiedzialnej za Wolontariusza, ta osoba jest odpowiedzialna za szkodę wyrządzoną z winy Wolontariusza przy wykonywaniu tych czynności.
2. Wolontariusz jest odpowiedzialny wobec Fundacji za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z czynności świadczonych na rzecz Fundacji, jeżeli Fundacja w wyniku takiego działania Wolontariusza poniosła szkodę.

§ 7

1. Fundacja i Wolontariusz (a w przypadku osób niepełnoletnich również Rodzic Wolontariusza) mogą w każdym czasie rozwiązać Umowę bez podania przyczyn, z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu porozumienia musi być złożone drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Fundacja może zawiesić wolontariusza w czynnościach wolontariusza, zawiesić wolontariusza lub rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia, z własnej inicjatywy lub na wniosek szkoły, do której uczęszcza wolontariusz::
 - a) gdy Wolontariusz działa na niekorzyść Fundacji, w tym poprzez narażenie wizerunku Fundacji,
 - b) gdy Wolontariusz wykonuje obowiązki pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - c) gdy Wolontariusz poprzez umyślne lub na skutek rażącego niedbalstwa dokona zniszczenia mienia Fundacji.
3. Wypowiedzenie współpracy z Wolontariuszem ze skutkiem natychmiastowym może nastąpić również w przypadku nieusprawiedliwionego braku zaangażowania Wolontariusza przez okres dłuższy niż jeden miesiąc.

§ 8

1. Fundacja zastrzega sobie prawo rezygnacji z prowadzenia wolontariatu bez podania przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje Wolontariusza (Rodziców/Opiekunów prawnych Wolontariusza). W takim przypadku Fundacji przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu o czym niezwłocznie poinformuje Wolontariuszy. Każdorazowa zmiana Regulaminu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Fundacji: www.kolejnaciebie.pl
3. W kwestiach nieregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie zapisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Kodeksu cywilnego.

Zostań wolontariuszem!



Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wolontariusza

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Wolontariatu

Załącznik nr 2a – Wzór Umowy Wolontariatu (dla niepełnoletnich kandydatów na wolontariusza)